

Søknad om statlig bostøtte

- Søknadsfristen er den 25. hver måned.
- Fyll ut med opplysninger som gjelder den 1. i måneden du søker for.
- Send søknaden til kommunen. Det er kommunen som behandler søknaden din.
- Du må være registrert på søknadsadressen i folkeregisteret.
- Trenger du hjelp, kan du kontakte kommunen.

Søk elektronisk på
husbanken.no,
det er enklere for deg!

Apply electronically in
English at
[husbanken.no!](https://husbanken.no)

Personer

1 Ditt navn og adresse

Verger/fullmektiger må legge ved vergeattest eller fullmakt, adresse og kontaktopplysninger.

Fødselsnummer (11 siffer)	Etternavn	Fornavn	
Gate-/veinavn	Bruksenhetsnr. (f.eks. H0101)	Postnummer	Poststed
Telefon	Ditt kontonummer (11 siffer)	<input type="checkbox"/> Bokmål	<input type="checkbox"/> Nynorsk

2 Andre personer som bor i boligen din

Ektefelle / registrert partner / samboer		
Fødselsnummer (11 siffer)	Etternavn	Fornavn
Andre i husstanden (Oppgi også barn med delt fast bosted)		
Fødselsnummer (11 siffer)	Etternavn	Fornavn

3 Er noen i husstanden student eller elev/lærling med rett til lån eller stipend fra Lånekassen?

Nei Ja → fyll ut feltene under

Fødselsnummer (11 siffer)	Bor studenten/eleven hjemme hos foreldre?	Mottar studenten/eleven AAP, uføretrygd, introduksjons- eller kvalifiseringsstønad?	Deltar studenten/eleven i arbeidsrettet tiltak?
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja
	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja

Må dokumenteres, se siste side

Svar JA hvis

- utdanningen er et arbeidsrettet tiltak etter avtale med NAV/kommunen
- eleven går i grunnskole eller begynte i videregående utdanning i året han/hun fylte 25 år eller senere

4 Er noen i husstanden i militær førstegangstjeneste?

Nei Ja → fyll ut feltene under

Fødselsnummer (11 siffer)	Hvor bor den som er i militæret? <input type="checkbox"/> Hjemme <input type="checkbox"/> På tjenestestedet
---------------------------	--

Bolig og boutgifter

5 Opplysninger om boligen

Bor du i en selvstendig bolig med egen inngang, bad og toalett, og mulighet for søvn, hvile og matlaging?

Ja Nei

Hvor mange rom har boligen (oppholdsrom/soverom)? Bor du i kollektiv skal du oppgi antall rom du leier.

Antall rom

Er boligen spesialtilpasset for noen i husstanden som har funksjonshemming?

Ja Nei

Må dokumenteres

6 Eier eller leier du bolig? (Kryss av ett alternativ)

Jeg leier

- Leier privat bolig
- Leier bolig av kommunen
- Leier i bokollektiv gjennom kommunen
- Leier i privat bokollektiv. Da må du også fylle ut skjemaet [HB 9.S.08](#) – Opplysninger om privat bokollektiv. Du finner skjemaet på [husbanken.no](#).

Jeg eier

- Borettslag
- Selveid bolig i sameie
- Aksjeleilighet
- Obligasjonsleilighet
- Selveid → oppgi ev. festeavgift og eiendomsskatt

Festeavgift

Eiendomsskatt

Hvis du leier privat og bor i enebolig, må du oppgi hvilken del av eneboligen du leier.

Hvilken del av eneboligen leier du?

- Underetasje
- Hovedetasje
- Overetasje/loft
- Hele boligen
- Annet → Beskriv boligen du leier i feltet under

Beskriv hvilken del av eneboligen du leier, eller om du leier i en annen bygning på eiendommen. Du må skrive på norsk eller engelsk.

7 Faste boutgifter (Gjelder ikke ikke selveid enebolig)

Opggi husleie / fellesutgifter per måned

Husleie / fellesutgifter

Må dokumenteres

Er oppvarming helt eller delvis inkludert i husleien / fellesutgiftene?

Nei Ja

Må dokumenteres

8 Lån til kjøp, oppføring eller nødvendig utbedring av boligen (Gjelder ikke ikke leid bolig)

Her skal du bare føre opp boliglån og låneutgifter fra privat bank eller startlån fra kommunen. Boliglån i Husbanken skal ikke føres opp – disse opplysningene henter vi automatisk.

Hvis du har refinansiert eller økt lånet, fører du bare opp lån som gjelder kjøp, bygging eller nødvendig utbedring av boligen. Du skal ikke føre opp lån eller deler av lån brukt til oppussing, bil eller forbruk. Det samme gjelder låneutgifter til avdrag og renter.

Har du/dere utgifter til boliglån?

Nei → Gå til punkt 9 Ja → Fyll ut feltene under

Når kjøpte eller oppførte du/dere boligen?

Kjøpsår/byggeår

Hvor mye kostet boligen?

Kjøpesum/prosjektkostnader

Hvor mye lånte du/dere for å kjøpe eller oppføre boligen?

Opprinnelig lånebeløp

Långivers navn	Lånebeløp	Utbetalt (måned / år)	Nedbetalingstid (antall år)	Avdrag og renter (per måned)	Gebyr (per måned)

Meldepliktige inntekter og formue

Du trenger ikke å gi oss opplysninger om månedlige inntekter som lønn, pensjon og stønader. Disse inntektene innhenter vi automatisk fra Skatteetaten hver måned.

Under skal du anslå andre skattepliktige inntekter for deg selv og andre i husstanden over 20 år. Du skal også anslå formue for alle over 18 år. Du trenger ikke å dokumentere opplysningene. Vi bruker opplysninger fra siste skatteoppgjør hvis du svarer at det ikke har vært endringer.

Trenger du hjelp til å anslå inntektene eller netto formue, bør du kontakte Skatteetaten. Du finner kontaktinformasjon på skatteetaten.no.

Barns inntekt og formue inngår ikke i beregningen. Har du (eller annen forelder i husstanden) høy netto formue fordi du skatter for barns formue, bør du be om at barnets formue blir trukket fra din netto formue. Du må da fylle ut skjemaet [HB.9.S.09](#) – Opplysninger om barns formue. Du finner skjemaet på husbanken.no.

9 Har husstandens netto formue endret seg vesentlig siden siste skatteoppgjør?

Nei Ja → oppgi netto formue i år

Fødselsnummer	Netto formue i år

Her skal du anslå netto formue i Norge og i utlandet per 31. desember.

Netto formue er brutto formue minus gjeld. Brutto formue kan være bankinnskudd, formuesverdien av bolig, fritidseiendom, bil, verdipapirer og annet. Gjeld kan være boliglån, studielån, forbrukslån og annet.

10 Har husstandens kapitalinntekter endret seg vesentlig siden siste skatteoppgjør?

Nei Ja → anslå netto kapitalinntekter i år

Fødselsnummer	Kapitalinntekter i år

Her skal du anslå netto kapitalinntekter i Norge og i utlandet i år.

Netto kapitalinntekter er for eksempel renteinntekter, utbytte av aksjer, overskudd fra salg av bolig eller utleie.

Fribeløpet for kapitalinntekter er 6 672 kroner per person.

11 Har noen i husstanden næringsinntekt?

Nei Ja → da må du søke elektronisk på husbanken.no.

Hvis noen i husstanden har inntekt fra næring, må du søke elektronisk på husbanken.no.

12 Har noen i husstanden lønn eller pensjon fra utlandet?

Nei Ja → anslå brutto inntekt i utlandet i år

Fødselsnummer	Utenlandsk inntekt i år

Her skal du anslå brutto lønn, trygd og pensjon i utlandet i år. Oppgi beløpet i norske kroner.

Du skal oppgi utenlandske inntekter selv om du ikke skatter for dem i Norge.

13 Har noen i husstanden inntekt fra skattefri utleie?

Nei Ja → oppgi månedlig inntekt:

Jeg bekrefter at opplysningene i skjemaet er riktige og fullstendige

Dato	Søkers underskrift

Send skjemaet til
bostøttekontoret
i kommunen /
bydelen



Dokumentasjon

Søknaden blir ikke behandlet
hvis det mangler dokumentasjon.

3 Student/elev/lærling i arbeidsrettet tiltak

Mottar studenten/eleven/lærlingen arbeidsavklaringspenger (AAP), introduksjonsstønad, uføretrygd eller kvalifiseringsstønad, trenger du ikke å legge ved dokumentasjon. For andre studenter/elever/lærlinger må du legge ved kopi av vedtak eller annet som viser at de deltar i et arbeidsrettet tiltak. Går eleven i grunnskole eller begynte i videregående utdanning i året han/hun fylte 25 år eller senere, er det nok med en bekreftelse fra skolen.

5 Spesieltilpasset bolig

Beskriv hvilke tiltak som er gjort for å tilpasse boligen til noen i husstanden.

7 Faste boutgifter

Leid bolig - kopi av hele leiekontrakten. Er husleien endret, legger du også ved kopi av siste innbetalte husleie.

Eid bolig / borettslag / aksjeleilighet – kopi av innbetalt husleie/fellesutgifter.

Enebolig – dokumentasjon på eiendomsskatt og festeavgift

8 Boliglån

Legg ved kopi av nedbetalingsplanen for lånet eller kopi av låneavtale og innbetalte låneutgifter (renter/avdrag).

Husk å melde fra om endringer

Du må melde fra hvis

- husstandens formue eller meldepliktige inntekter endrer seg vesentlig
- en eller flere personer flytter inn eller ut av boligen
- du/dere flytter til en ny bolig (da må du melde flytting til folkeregisteret og søke på nytt)
- du eller andre i husstanden blir student
- boutgiftene endrer seg

Hvis du ikke gir beskjed om endringer, kan for mye utbetalt bostøtte bli krevd tilbake. Det er straffbart å oppgi uriktige opplysninger eller å unnlate å gi opplysninger.

Bostøtte og personvern

Husbanken har hjemmel i bostøtteleven til å innhente opplysninger fra eksterne registre. Vi innhenter opplysninger om adressen, boligen, husstanden, inntekten, formuen, type stønad/pensjon og beløp fra ulike registre, blant annet Skatteetaten, Folkeregisteret, NAV, Lånekassen og Kartverkets eiendomsregister. De fleste opplysningene innhenter vi hver måned.

For å kontrollere at husstanden har mottatt bostøtte på riktig grunnlag, kan vi også innhente ulike opplysninger etter at vi har behandlet søknaden.

Personer over 18 år i husstanden din, vil få eget brev der vi informerer om at vi innhenter ulike personopplysninger om dem.

Opplysninger om hvor mye bostøtte du får, kan bli utlevert til andre offentlige organer som kommunen, NAV, Statistisk Sentralbyrå og Skatteetaten, selv om bostøtte ikke er skattepliktig. Alle som behandler søknaden om bostøtte, følger reglene for taushetsplikt.

Du kan be om å få se opplysningene kommunen og Husbanken har registrert om deg, og kreve at vi retter opplysninger som er feil. Du kan lese mer om Husbankens behandling av personopplysninger og hvordan du tar kontakt på husbanken.no.