

## Søknad om tilgang til bostøttesystemet

Dette skjemaet skal fylles ut på PC. Før du sender det inn, må du lese bestemmelsene om taushetsplikt på neste side. Du får bare tilgang til opplysninger som er nødvendige for arbeidsoppgavene dine. Søknaden må være signert av både deg og din leder.

E-læringskurset «Grunnkurs i bostøtte» er obligatorisk for alle som skal registrere og alle som skal ha full lesetilgang i bostøttesystemet. Kurset er også anbefalt hvis du ønsker å lære mer om ordningen.

Hvis du skal behandle søknader for flere kommuner, må du sende én søknad for hver kommune. Søknaden må være signert av lederen som har ansvar for bostøtte i den aktuelle kommunen.

Du kan sende inn søknaden digitalt fra kommunens saks- og arkivsystem. Husbankens org.nr. er 942 114 184. Kan du ikke sende digitalt, kan du sende søknaden til [post@husbanken.no](mailto:post@husbanken.no).

### 1 Opplysninger om søker

Navn:		Telefon (direkte):	
Arbeidssted (oppgi etat og kontor/avdeling)		E-post:	
Kommunennummer:	Kommunenavn:	Bydel (Oslo)	
Har du eller har du hatt tilgang til bostøttesystemet eller Ekstranettet tidligere? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja → Oppgi brukernavn			

### 2 Hva jobber du med?

Kryss av	Arbeidsoppgaver	Type tilgang
<input type="checkbox"/>	Jeg skal registrere og behandle søknader om bostøtte → Har du gjennomført e-læringskurset i bostøtte? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Registreringstilgang
<input type="checkbox"/>	Jeg veileder bostøttetakere i et publikumsmottak som er førstelinje for bostøtte (innbyggertorg, servicekontor eller lignende) → Har du gjennomført e-læringskurset i bostøtte? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Full lesetilgang – du kan se alle saker, men ikke endre
<input type="checkbox"/>	Jeg behandler søknader om økonomisk sosialhjelp	Oppslag – du kan se status på søknad, beløp, utbetalingsdato og kontonummer
<input type="checkbox"/>	Jeg avregner statlig bostøtte mot kommunal ytelse	Oppslag – du kan se status på søknad, beløp, utbetalingsdato og kontonummer

### Underskrifter

<b>Jeg har lest bestemmelsene om taushetsplikt og personvern og lover å holde dem. Jeg bruker kun informasjonen når det er nødvendig i arbeidet mitt.</b>	
Sted/dato	Underskrift søker

<b>Jeg bekrefter at medarbeideren trenger tilgang til bostøttesystemet, og at opplysningene i søknaden er riktige. Hvis medarbeideren slutter eller får andre oppgaver, skal jeg melde fra til Husbanken.</b>	
Sted/dato	Underskrift leder

## Taushetsplikt og bestemmelser om beskyttelse av personopplysninger

Alle opplysninger i en bostøttesak er taushetsbelagte. Det gjelder både det at noen mottar bostøtte og innholdet i saken.

Taushetsplikten betyr også at du må hindre at uvedkommende får tilgang til informasjon. Vær oppmerksom på hvem som kan se dokumenter eller skjermbilder i kontormiljøet.

Du har bare lov til å bruke bostøttesystemet i arbeidet med konkrete saker. Du skal ikke søke opp personer eller saker uten grunn. All bruk av systemet blir logget av Husbanken.

Bestemmelsene om taushetsplikt og personvern er hjemlet i forvaltningsloven, folkeregisterloven og personopplysningsloven. Brudd på bestemmelsene kan føre til straff.

## Unntak fra taushetsplikt

Du kan å utlevere opplysninger om beløp hvis:

- personen det gjelder har gitt samtykke (helst skriftlig)
- NAV, Skattekontor eller sosialkontor trenger opplysningen for sin saksbehandling
- kommunen trenger opplysningen til bruk i egne bostøtteordninger

Bestemmelsen om unntak fra taushetsplikten er hjemlet i forvaltningsloven og forskrift om bustøtte § 12.

## Behandling av personopplysninger

Når du får tilgang til bostøttesystemet, registrerer og lagrer Husbanken opplysninger om deg. Vi lagrer kontaktopplysninger, arbeidsgiver, nærmeste leder og IP-adresse. Disse opplysningene brukes for å styre tilgangen din i systemet.

Du har rett til å kreve innsyn i opplysningene Husbanken har om deg, be om retting av feil og få slettet irrelevante opplysninger. Vær oppmerksom på at Husbanken har arkivplikt. Det betyr at retten til å få rettet eller slettet opplysninger kan være begrenset, jf. arkivloven og personopplysningsloven.

Har du spørsmål eller ønsker innsyn, kan du kontakte Husbankens personvernombud.